

**ПРИНЯТО**

На заседании Педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2021

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 103»  
от 31.08.2021 № 276

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ  
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОЛУЧЕНИЕ ДЕТЬМИ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ВОСПИТАНИЯ  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 103»  
(МБДОУ «Детский сад № 103»)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Нижегородской области от 04.06.2014 № 373 «Об утверждении Положения о предоставлении родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры»

1.2. Настоящее Положение регулирует предоставление родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - родители (законные представители), получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в консультационном центре Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 103» (далее – Учреждение)

1.3. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, предоставляется без взимания платы при личном обращении или письменном обращении одного из родителей (законных представителей) ребенка.

1.4. Настоящее Положение устанавливает обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень доступности методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждение, а также способы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.5. Основными задачами являются:

- а) оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам ухода, воспитания, полноценного развития и обучения детей дошкольного возраста с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям;
- б) создание равных возможностей для получения современного качественного образования и позитивной социализации детей дошкольного возраста, не посещающих Учреждение;
- в) проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- г) оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и поддержки семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, по профилактике эмоционально-личностных перегрузок и срывов у детей дошкольного возраста.

1.6. Деятельность всех специалистов Учреждения по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи проходит в рабочее время.

## **2. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям**

2.1. Методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) предоставляет консультационный центр, созданный в Учреждении в форме структурного подразделения.

2.2. Работа консультационного центра Учреждения осуществляется в соответствии с планом, утвержденным приказом руководителя Учреждения. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь семьям предоставляется бесплатно.

2.3 Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь семьям предоставляется в виде консультаций и методических рекомендаций, подготовленных специалистами Учреждения.

2.4. Информация о порядке предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может представляться:

- по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей)

(Приложение № 1);

- по телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);

- по личному обращению одного из родителей (законных представителей).

2.5. В письменном заявлении указываются:

- наименование организации или должностного лица, которому адресовано заявление;

- изложение вопроса по существу;

- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), их почтовый адрес, контактный телефон заявителя;

- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка дошкольного возраста;

- личная подпись заявителя и дата обращения.

На письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (не указаны фамилия и почтовый или электронный адрес), ответ не дается. Письменное заявление должно быть напечатано или написано разборчивым почерком.

2.6. Письменное заявление подлежит регистрации в журнале учета обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в день поступления и должно быть рассмотрено в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

2.7. На письменное заявление об оказании методической и (или) консультативной помощи заявителю направляется ответ, содержащий запрашиваемую методическую и (или) консультационную информацию.

На письменное заявление об оказании диагностической, методической, психолого-педагогической или консультативной помощи, требующее предоставления большого объема информации или присутствия заявителя и ребенка для оказания методической или консультативной помощи, или для проведения диагностики, заявителю предлагается подойти на консультацию вместе с ребенком с указанием даты, времени и места проведения.

2.8. Методическая и консультативная помощь оказывается по телефону заявителю в случае, если на ее предоставление требуется не более 15 минут. В случае поступления телефонного обращения, требующего более длительного времени для оказания методической и консультативной помощи, либо в случае обращения за оказанием диагностической помощи заявителю по телефону назначается время и место личного приема для предоставления помощи.

2.9. Для предоставления помощи по личному обращению заявитель помимо заявления, указанного в пункте 2.5 настоящего Положения, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность:

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, для граждан Российской Федерации;
- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Заявление регистрируется в журнале регистрации обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.10. На сайте Учреждения создан специальный раздел, обеспечивающий возможность получения услуги в электронном виде (информация о предоставлении помощи родителям (законным представителям) и др.).

### **3. Оказание психолого-педагогической, диагностической помощи**

3.1. Методическая, психолого – педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется специалистами Учреждения.

3.2. Обследование ребенка специалистами Учреждения осуществляется по инициативе родителя (законного представителя) или с согласия родителя (законного представителя).

3.3. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.4. Специалисты, участвующие в обследовании ребенка, предоставляют заключение на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу по развитию ребенка, обобщающую рекомендации специалистов.

3.5. Заключение специалистов доводится до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации специалистами реализуются с их согласия.

### **4. Осуществление руководства по оказанию помощи, регистрация обращений**

4.1. Руководитель Учреждения обеспечивает создание условий для эффективной работы по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям. Приказом Учреждения назначается лицо, ответственное за предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее - ответственное лицо).

#### 4.2. Ответственное лицо:

- а) планирует формы работы по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей);
- б) обеспечивает учет обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в журнале регистрации обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям;
- в) обеспечивает работу специалистов в соответствии с графиком работы КЦ;
- г) определяет функциональные обязанности специалистов КЦ для родителей (законных представителей) детей, не посещающих образовательные учреждения;
- д) осуществляет учет работы специалистов КЦ;
- е) подготавливает отчет о работе консультационного центра.

### **5. Контроль за деятельностью КЦ**

5.1. Ответственность за работу по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям несет руководитель Учреждения.

### **6. Делопроизводство**

#### 6.1. Перечень документации:

- график работы КЦ;
- план работы КЦ;
- журнал учета обращения родителей (законных представителей), посещающих КЦ